

**HOJA DE INSTRUCCIONES Y DOCUMENTACIÓN  
MATRÍCULA PARA EL CURSO 2023/2024**



**CUMPLIMENTAR, FIRMAR y ENTREGAR** el formulario en la **SECRETARÍA DEL CENTRO** con la documentación correspondiente.

La presentación de la matrícula se efectuará en el **periodo de convocatoria que para cada curso en concreto se publicará en la página web del centro** (<http://iesviadelaplata.centros.educa.jcyl.es>).

## **DOCUMENTACIÓN NECESARIA**

### **PARA TODOS LOS ALUMNOS:**

- **Fotocopia del DNI o NIE** actualizado del alumno/a.
- **Una fotografía** reciente, tamaño DNI.
- **Documentación** disponible en la web o en Conserjería del Centro:
  - Documento de elección de asignaturas.
  - Documento de datos personales.
  - Consentimiento informado de tratamiento de imágenes/voz.
  - Documento de compromiso familia-centro.
  - Ficha de información médica.
  - Documento de inscripción al AMPA.

### **ALUMNOS DE BACHILLERATO Y FP BÁSICA**

- **SOLO para ALUMNOS que SOLICITEN TRANSPORTE desde otros municipios: Formulario de solicitud de transporte.**

**Nota:** En los documentos en los que se solicite la firma de ambos progenitores, es necesaria la firma de los dos.

## **PAGOS**

**SEGURO ESCOLAR:** es un seguro **OBLIGATORIO** a partir de **3º de ESO: Cuota de 1,12€.**

**Los pagos se realizarán en la Secretaría del Centro** al entregar la matrícula.



<b>DATOS DEL CENTRO</b>	Centro docente donde se matricula		Dirección del centro docente		
	Localidad		Provincia	Código Postal	
	Nº Matriculación <i>(a cumplimentar por el centro)</i>	Nº Expediente <i>(a cumplimentar por el centro)</i>	Código del centro <i>(a cumplimentar por el centro)</i>		
<b>DATOS PERSONALES</b>	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	DNI/NIE	
	Fecha de nacimiento <i>(dd/mm/aaaa)</i>	Varón <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>	Nacionalidad	Nº Seguridad Social	
	Domicilio		Localidad	Provincia	
	Código postal	Correo electrónico	Teléfono móvil	Teléfono fijo	
<b>DATOS FAMILIARES</b>	<i>Cumplimentar en el caso de que el alumno/a sea menor de edad</i>				
	Nombre y apellidos del padre o tutor	DNI/NIE	Teléfono	Correo electrónico	
	Nombre y apellidos de la madre o tutora	DNI/NIE	Teléfono	Correo electrónico	
<b>DATOS ACADÉMICOS</b>	Últimos estudios realizados	Curso académico	Forma de acceso al ciclo: Prueba de acceso <input type="checkbox"/> Acceso directo <input type="checkbox"/>		
	<b>Centro docente donde estudió el curso anterior</b> <i>(en caso de no ser alumno del centro donde se matricula)</i>				
	Centro docente	Localidad	Provincia		
<b>DATOS DE MATRÍCULA</b>	Se matricula por primera vez en este centro: Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Paga seguro escolar (menor de 28 años): Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Repite curso Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Módulos pendientes Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
	Módulos pendientes de primer curso:		Módulos pendientes de segundo curso:		
	<b>Estudios para los que solicita matrícula</b>				
	Denominación del ciclo formativo		Grado	Curso	Turno
	¿Solicita exención del módulo profesional de FCT? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		¿Solicita convalidación de módulos profesionales? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		
	¿Solicita traslado de las calificaciones obtenidas en módulos profesionales superados? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		Módulos profesionales que solicita:		

En ..... a ..... de ..... de 20

Firma del padre/madre/tutor/tutora (menor de edad)

Firma del alumno/a

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
<b>Responsable</b>	Dirección General de Formación Profesional y Régimen Especial.
<b>Finalidad</b>	Matriculación del alumnado para cursar Formación Profesional Inicial.
<b>Legitimación</b>	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos.
<b>Destinatarios</b>	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
<b>Derechos</b>	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos recogidos en la información adicional.
<b>Información adicional</b>	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la Sede Electrónica <a href="https://www.tramitacastillayleon.jcyl.es">https://www.tramitacastillayleon.jcyl.es</a> y en el Portal de Educación <a href="http://www.educa.jcyl.es/fp/es">http://www.educa.jcyl.es/fp/es</a> .

Para cualquier consulta relacionada con la materia del procedimiento o sugerencia para mejorar este impreso, puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012 (para llamadas desde fuera de la Comunidad de Castilla y León 983 327 850).

**SR/A. DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO DOCENTE**



## IMPRESO DE MATRÍCULA. CURSO 2023-2024

1. DATOS PERSONALES Y FAMILIARES DEL ALUMNO/A:		
Apellidos y Nombre del alumno/a:		D.N.I. del alumno
		Sexo <input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer
Organismo de Afiliación	<input type="checkbox"/> Seguridad Social <input type="checkbox"/> Otros (Indicar):	Número:
Fecha y Lugar de nacimiento (según el DNI/NIE/Pasaporte):		Provincia:
		Nacionalidad:
Número de hermanos/as (sin incluir al alumno):	Orden que ocupa:	Nº hermanos en el centro:
Teléfono móvil del alumno:	¿El alumno estuvo matriculado en este centro el curso 2021/2022? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
Correo electrónico del alumno:		Nº de familia numerosa (Si lo es):
2. DOMICILIO DEL ALUMNO		
Dirección:		Código Postal, Localidad y Provincia
3. PADRE O TUTOR		
Apellidos y Nombre:		D.N.I.
		Fecha nacimiento:
Correo electrónico: (Necesario para darse de alta en INFOEDUCA y acceder a las notas del alumno)		Nº de teléfono:
4. MADRE O TUTORA		
Apellidos y Nombre:		D.N.I.
		Fecha nacimiento:
Correo electrónico: (Necesario para darse de alta en INFOEDUCA y acceder a las notas del alumno)		Nº de teléfono:
5. AUTORIZACIÓN PARA PARTICIPAR EN ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS:		
		S <input type="checkbox"/> NC <input type="checkbox"/>
6. SOLICITA SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR (Si no se reside en Guijuelo):		
		<input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/>
Para alumnos de <b>Bachillerato</b> y <b>F.P. Básica</b> es necesario presentar el impreso disponible en la sección SECRETARÍA VIRTUAL de la web del centro <a href="http://iesviadelaplata.centros.educa.jcyl.es/sitio/">http://iesviadelaplata.centros.educa.jcyl.es/sitio/</a>		
7. AUTORIZACIÓN PARA CURSAR LAS ENSEÑANZAS DE RELIGIÓN CATÓLICA:		
D. (padre/madre/tutor) _____, representante legal del alumno, Solicito que sea inscrito en las enseñanzas de RELIGIÓN CATÓLICA. (Marcar con una X) <input type="checkbox"/>		
8. Adjunta INFORMES MÉDICOS COMPLEMENTARIOS:		
		SI <input type="checkbox"/> NC <input type="checkbox"/> Ya entregados en el centr <input type="checkbox"/>
9. Adjunta INFORMES MÉDICOS DE ALERGIAS:		
		SI <input type="checkbox"/> NC <input type="checkbox"/> Ya entregados en el centr <input type="checkbox"/>
INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:		
Los datos de carácter personal facilitados en este formulario serán tratados por la Dirección General de Política Educativa Escolar con la finalidad de gestionar el proceso de matriculación de alumnos en centros. el tratamiento de estos datos es necesario para el ejercicio de un poder público. Sus datos no van a ser cedidos a terceros, salvo obligación legal. Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos recogidos en la información adicional. Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la Sede Electrónica <a href="http://www.tramitacastillayleon.jcyl.es">www.tramitacastillayleon.jcyl.es</a> y en el Portal de Educación <a href="http://www.educa.jcyl.es">www.educa.jcyl.es</a>		

Guijuelo, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Padre o Tutor

Madre o tutora

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_



## FICHA DE INFORMACIÓN MÉDICA COMPLEMENTARIA

(Según instrucciones del II Plan de Atención a la Diversidad de la  
Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León)

### DATOS PERSONALES del PADRE, MADRE o TUTOR/A:

Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_ NIF: \_\_\_\_\_

Como padre/madre o tutor/a del alumno/alumna, en relación con posibles enfermedades o afecciones médicas o de otro tipo, INFORMA de los que se indica en la tabla inferior.

En Guijuelo, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_ .  
(Firma del representante legal del alumno/alumna)

### INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

#### NOMBRE DEL ALUMNO/A:

Padece alteraciones psicomotoras o sensoriales:

#### ¿PADECE ALGUNA DE ESTAS ENFERMEDADES? (Marcar si procede)

ALERGIA	ALIMENTOS		ESPECIFICAR:	
	MEDICAMENTOS		ESPECIFICAR:	
	AMBIENTAL (polen)		ESPECIFICAR:	
	MATERIALES		ESPECIFICAR:	
	ANIMALES		ESPECIFICAR:	
	OTRAS		ESPECIFICAR:	
ASMA		ESPECIFICAR:		
DIABETES		ESPECIFICAR:		
EPILEPSIA		ESPECIFICAR:		
OTRA ENFERMEDAD O TRASTORNO		ESPECIFICAR:		

#### OTRAS OBSERVACIONES

**IMPORTANTE: SE PODRÁ ADJUNTAR EL INFORME MÉDICO CORRESPONDIENTE**







# Junta de Castilla y León

Delegación Territorial de Salamanca  
Dirección Provincial de Educación

## SOLICITUD DE PLAZA EN EL TRANSPORTE ESCOLAR

### A.- DATOS PERSONALES DEL ALUMNO

Apellidos \_\_\_\_\_, nombre \_\_\_\_\_, DNI \_\_\_\_\_  
Domicilio familiar (*calle, plaza, etc.*) \_\_\_\_\_, localidad \_\_\_\_\_  
CP. \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_, distancia al centro docente donde esta matriculado \_\_\_\_\_

### B.- DATOS ACADEMICOS Y DEL CENTRO

Centro \_\_\_\_\_, localidad \_\_\_\_\_  
Enseñanza (*bachillerato, ciclo formativo, etc.*) \_\_\_\_\_, curso \_\_\_\_\_, especialidad \_\_\_\_\_  
repite curso \_\_\_\_\_, ha solicitado beca de la convocatoria general \_\_\_\_\_, utilizó el transporte escolar el curso pasado \_\_\_\_\_, el curso pasado recibió algún tipo de ayuda de transporte de la Junta de Castilla y León \_\_\_\_\_,

### C.- SITUACIÓN FAMILIAR

Señale con una "X" si está afectado de alguna de las siguientes situaciones:

orfandad absoluta \_\_\_\_\_, familia numerosa \_\_\_\_\_, el sustentador principal de la familia está en paro \_\_\_\_\_, es pensionista \_\_\_\_\_, padece una minusvalía reconocida. \_\_\_\_\_,  
Algún hermano estudia en el mismo centro \_\_\_\_\_

Dº/a \_\_\_\_\_ como \_\_\_\_\_ (*padre, madre, tutor o el propio solicitante si es mayor de edad*)

**SOLICITA** una plaza en el autobús escolar, para el presente curso académico \_\_\_\_\_,  
Manifiesto que estoy enterado que, en caso de que se me conceda, es para este curso académico y que tendría que abandonarla, por indicación del Director del centro, en caso de la incorporación de una alumno de Educación Enseñanza Obligatoria.

Me comprometo, en caso de que me fuese concedida, a un comportamiento correcto y educado con mis compañeros del autobús y con el conductor, así como a respetar las instalaciones y medios técnicos con los que esta dotado el autobús, y de no ser así, abandonar el autobús por indicación del Director del centro.

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

*Firma del solicitante*

### D.- A CUMPLIMENTAR POR EL CENTRO

Nº. de ruta que utilizará el alumno \_\_\_\_\_

Parada a la que se incorpora (*puede ser la de su residencia familiar u otra más próxima*) \_\_\_\_\_

*Firma y sello del centro*



## CONSENTIMIENTO INFORMADO TRATAMIENTO DE IMÁGENES/VOZ DE ALUMNOS EN CENTROS DE TITULARIDAD PÚBLICA - CURSO 2023/2024.

La rápida evolución tecnológica, así como la proliferación de plataformas de difusión de la actividad de los centros, implica el tratamiento de datos de carácter personal de alumnos con finalidades distintas a las estrictamente educativas, por lo que **es necesario contar con el consentimiento de padres y/o tutores de alumnos menores de 14 años o de los propios alumnos, si estos tienen 14 o más años**, para el tratamiento de estos datos.

La finalidad de este documento es:

- **Informar** a los padres/tutores de los alumnos menores de 14 años y a los alumnos mayores de 14 del centro, del tratamiento que éste realizará de las imágenes/voz de los alumnos.
- **Recabar el consentimiento** de padres, tutores o alumnos como base jurídica que permitirá al centro el tratamiento de las imágenes/voz de los alumnos.

Con carácter previo a la firma del presente documento, usted **deberá leer la información relativa a la protección de datos de carácter personal** sobre el tratamiento de imágenes/voz de los alumnos en centros docentes de titularidad pública, que se detalla al dorso del presente documento.

### SI EL ALUMNO/A ES MENOR DE 14 AÑOS:

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_, (padre/madre/tutor/a)  
y D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_, (padre/madre/tutor/a)  
del alumno/a \_\_\_\_\_

CONSIENTE

NO CONSIENTE

Al Centro ***I.E.S. VÍA DE LA PLATA de Guijuelo*** el tratamiento de la imagen/voz de su hijo/a, especialmente mediante fotografías o vídeos, con la finalidad de difundir las actividades del centro en su página web.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Fdo.- \_\_\_\_\_  
(Padre/madre/tutor-a del alumno/a  
Nombre, apellidos y firma)

Fdo.- \_\_\_\_\_  
(Padre/madre/tutor-a del alumno/a  
Nombre, apellidos y firma)

(Se precisa la firma de ambos progenitores)

### SI EL ALUMNO/A ES DE 14 O MÁS AÑOS:

El/la alumno/a \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_  
en su propio nombre

CONSIENTE

NO CONSIENTE

Al Centro ***I.E.S. VÍA DE LA PLATA de Guijuelo*** el tratamiento de mi imagen/voz, especialmente mediante fotografías o vídeos, con la finalidad de difundir las actividades del centro en su página web.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Fdo.- \_\_\_\_\_  
(Alumno de 14 o más años  
Nombre, apellidos y firma)

**INFORMACION SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS TRATAMIENTO DE IMÁGENES/VOZ DE ALUMNOS  
EN CENTROS DE TITULARIDAD PÚBLICA DE LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN**

**REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS  
REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO, de 27 de abril de 2016.**

EPÍGRAFE	INFORMACIÓN BÁSICA	INFORMACIÓN ADICIONAL
Responsable del tratamiento	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA EDUCATIVA ESCOLAR (Consejería de Educación)	<p>Avda. Reyes Católicos nº 2, CP 47006, Valladolid Teléfono: 983 41 48 77 Correo electrónico: <a href="mailto:protecciondatos.dgpee.educacion@jcy.es">protecciondatos.dgpee.educacion@jcy.es</a></p> <p><b>Delegado de Protección de Datos:</b> Avenida Monasterio de Nuestra Señora de Prado s/n C.P. 47014, Valladolid. Mail: <a href="mailto:dpd.educacion@jcy.es">dpd.educacion@jcy.es</a></p>
Finalidad del tratamiento	Difusión de las actividades de los centros docentes de titularidad pública de Castilla y León.	<p>Usamos los datos relativos a imágenes/ voz de los alumnos, con la finalidad de difundir las actividades de los centros docentes de titularidad pública de la Comunidad de Castilla y León a través de los medios de difusión del centro que se detallan en el documento que figura en el anverso de esta información por el que se otorga o deniega el consentimiento para este tratamiento.</p> <p>Las imágenes/voz almacenadas en sistemas de almacenamiento de la Consejería de Educación o contratados con terceros, serán conservadas durante el curso académico en el que sean tomadas.</p>
Legitimación del Tratamiento	Consentimiento	<p><b>Artículo 6.1 a) del RGPD</b> Consentimiento de los padres o tutores para aquellos alumnos menores de 14 años, o de los propios alumnos, cuando tengan 14 o más años.</p> <p>El consentimiento se solicitará y deberá en su caso otorgarse para cada uno de los medios de difusión citados, siendo posible que se autorice el tratamiento de las imágenes/voz en unos medios de difusión y en otros no.</p> <p>Si se toman imágenes/voz a través de fotografía, vídeo o cualquier otro medio de captación, de alumnos que no han consentido el tratamiento, se procederá a distorsionar sus rasgos diferenciadores, especialmente cuando en una foto/vídeo concurren con otros compañeros que sí cuenten con la autorización para el tratamiento de sus imágenes/voz.</p>
Destinatarios de cesiones o Transferencias Internacionales	<p>No se cederán datos a terceros.</p> <p>No están previstas transferencias Internacionales de datos.</p>	<p>La difusión de datos de imagen/voz en redes sociales supondrá una comunicación de datos a terceros, atendiendo a la naturaleza y funcionamiento de estos servicios.</p>
Derechos de las personas interesadas	Derecho a acceder, rectificar, y suprimir los datos, así como otros derechos recogidos en la información adicional.	<p>Tiene derecho de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad, en los términos de los artículos 15 a 23 del RGPD.</p> <p>Tiene derecho a retirar su consentimiento en cualquier momento. La retirada del consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento basada en el consentimiento previo a su retirada.</p> <p>Puede ejercer estos derechos ante el responsable del tratamiento o ante el Delegado de Protección de datos</p> <p>Tiene derechos a reclamar ante Agencia Española de Protección de Datos <a href="http://www.aepd.es">www.aepd.es</a></p>



# COMPROMISO IES - FAMILIAS

A tenor de lo dispuesto en el art. 8 del DECRETO 23/2014, de 12 de junio, por el que se establece el marco de gobierno y autonomía de los centros docentes sostenidos con fondos públicos, que Imparten enseñanzas no universitarias en la Comunidad de Castilla y León, se establece que la participación del alumnado y sus familias en el proceso de admisión del centro requiere el conocimiento y compromiso de aceptación por parte de los solicitantes del proyecto educativo y del reglamento de régimen interior del centro educativo.

En consecuencia, el **IES Vía de la Plata** y las **familias del alumnado** matriculado en el mismo, SE COMPROMETEN a acatar y respetar los siguientes compromisos educativos:

**PRIMERO.** - Respetar y fomentar los **principios educativos** establecidos como señas de identidad por el centro tal y como se contienen en su proyecto Educativo:

1. **Coherencia vital** que convierta la acción y quehacer diario en foro de ensayo y experimentación de conductas socialmente aceptadas y constructivas.
2. **Educación integral** que posibilite el equilibrio entre aprendizaje y comportamiento.
3. **Educación plural**, laica y respetuosa con todas las tendencias, que favorezca el pluralismo ideológico y político y que renuncie a todo tipo de adoctrinamiento.
4. **Igualdad**. Vinculado a los cambios imperantes, apuesta por el valor de la igualdad, cuestiona cualquier estereotipo sexista y establece el respeto como clave de la identidad entre personas de distinto sexo.
5. **Humanismo democrático**. Centro integrador de valores democráticos basados en el respeto a los derechos y las libertades fundamentales y al ejercicio de la tolerancia y libertad.
6. **Integrador de la pluralidad**. Espacio integrador de las diferencias étnicas y culturales adoptando el principio de la "riqueza de lo diferente", mediante la valoración crítica y constructiva de las realidades multiculturales manifestadas en las diferentes nacionalidades.
7. **Innovador**. Se promueve la actualización del profesorado en la utilización de las TIC y se fomenta la investigación didáctica, así como el diseño y puesta en práctica de todo tipo de proyectos que aporten soluciones nuevas y creativas a los problemas educativos.
8. **Interacción familiar**. Potencia el papel de las familias como parte esencial en el proyecto educativo.
9. **Interacción institucional**. Colaboración con organismos e instituciones de ámbito municipal, provincial...

**SEGUNDO.** - Favorecer el adecuado clima de convivencia en el IES:

- Respetar las convicciones ideológicas y morales de todos los miembros de la comunidad escolar en el marco de los principios y valores establecidos.
- Facilitar los procesos de acuerdo educativo personalizado, así como los mecanismos de seguimiento de los mismos.
- Conocer y aceptar cuantas medidas reeducativas y/o sanciones sean impuestas por los cauces establecidos en el Reglamento de Régimen Interior del Centro.
- Garantizar su apoyo en todo lo relativo al cumplimiento de las normas de puntualidad, convivencia y disciplina establecidas en el Reglamento de Régimen Interior.



**TERCERO.** - Respeto y acatamiento de las normas contenidas en el Reglamento de Régimen Interior:

- Procurar las condiciones de salud y alimentación equilibradas, de higiene, aseo e indumentaria de sus hijos/as.
- Adoptar las medidas, recursos y condiciones que faciliten la asistencia regular a clase de sus hijos/as, así como su adecuado progreso escolar.
- Justificar puntual y adecuadamente las faltas de asistencia al centro de sus hijos/as, mediante los instrumentos y cauces establecidos en el Reglamento de Régimen Interior del Centro.
- Responder con prontitud y diligencia a los requerimientos del profesorado o del equipo directivo en todo lo relacionado con el comportamiento y formación de sus hijos/as.
- Autorizar la participación en las actividades complementarias y extraescolares aprobadas en la Programación General Anual. Cuando la actividad requiera el desplazamiento fuera de la localidad, el centro exigirá la autorización expresa por parte de familias o tutores.
- Autorizar la asistencia sanitaria, de acuerdo con las consideraciones médicas que sean comunicadas con antelación.

**CUARTO.** - Potenciación, seguimiento e información de la evolución formativa integral del alumnado.

**El centro se compromete a:**

- Facilitar las condiciones necesarias para el adecuado desarrollo del proceso educativo integral del alumnado, así como el logro de los objetivos académicos y formativos.
- Facilitar a las familias toda la información posible sobre los procesos académicos y de integración socio-educativa del alumnado.
- Garantizar el derecho de las familias a ser oídas en aquellas decisiones que afecten a la orientación personal, académica y profesional de sus hijos.

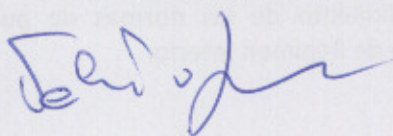
**Las familias se comprometen a:**

- Facilitar al centro educativo toda la información necesaria para aquellos procesos que deban tramitarse y resolverse en el centro: matriculación, seguimiento de la acción tutorial, etc.
- Informar rápidamente al centro de todos los cambios que se produzcan durante el curso en cuanto a los datos personales o de interés que afecten a la vida del centro.
- Acudir a cuantas reuniones personales o de grupo sean convocadas por el tutor, los profesores o el equipo directivo.

**QUINTO.** - Participación de las familias en la vida del IES.

Facilitar e incentivar la participación a través del Consejo Escolar del centro, atendiendo las sugerencias y/o quejas formuladas a través de los cauces establecidos; para ello es imprescindible poner a disposición de las familias el Proyecto Educativo del Centro, el Reglamento de Régimen Interior, así como los demás documentos organizativos del mismo.

EN REPRESENTACIÓN DEL CENTRO  
IES VIA DE LA PLATA



Fdo. DIRECTOR/A DEL IES

EN REPRESENTACIÓN DE LA FAMILIA

Fdo: \_\_\_\_\_



## **AMPA IES VIA DE LA PALTA DE GUIJUELO (SALAMANCA)**

**CONTACTO AMPA: 690355247**

UN AÑO MÁS, COMO YA VIENE SIENDO HABITUAL, NOS PONEMOS EN CONTACTO CON VOSOTR@S, PARA HACEROS LLEGAR EL NÚMERO DE LA CUENTA DEL AMPA, CON LA INTENCION DE QUE SE REALICEN LOS PAGOS DE LAS CUOTAS DE LOS QUE QUIERAN SER SOCIOS DE LA MISMA, EN EL CURSO **2023-2024**

LAS FECHAS DEL PAGO SON LAS SIGUIENTES:

- **DEL 1 DE JULIO DE 2023 AL 1 DE ENERO DE 2024**

A PARTIR DE DICHA FECHA **NO** SE ADMITE NINGUNA CUOTA MÁS.

POR FAVOR, LO QUE SI PEDIMOS ES QUE CUANDO SE REALICE EL INGRESO DE LA CUOTA EN EL BANCO ESPECIFIQUEIS **EL NOMBRE O LOS NOMBRES DE L@S ALUMN@S Y EL CURSO VIGENTE 2023-2024 (MUY IMPORTANTE)**

**LA CUOTA DEL AMPA POR FAMILIA ES DE 15 EUROS**

**Nº DE CUENTA: UNICAJA ES21 2103 2223 8900 31648316**



## CLÁUSULA DEBER DE INFORMACIÓN

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento UE 2016/679, de 27 de Abril, del Parlamento Europeo y del Consejo, Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de Protección de Datos Personales Y Garantía de los Derechos Digitales y resto de normativas vigentes), **AMPA IES VIA DE LA PLATA**, Responsable del Tratamiento, en adelante RT, le informa que sus datos de carácter personal o los datos de carácter personal de su hijo, hija o menor a su cargo facilitados, pasarán a formar parte de su sistema de tratamiento de datos, y que serán tratados por éste de acuerdo con dicha normativa, con la finalidad de la ejecución y mantenimiento de la relación jurídico - comercial surgida el tiempo imprescindible y necesario para el cumplimiento de dicha finalidad, dejando a salvo los plazos de prescripción legal.

La base legitimadora para el tratamiento se basa en la aplicación del art. 6.1.b) del citado RGPD, por el que se establece que el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte.

Se le comunica, como titular de los datos o representante legal del mismo, que estos podrán ser comunicados a los Encargados del Tratamiento (asesorías fiscales, laborales, legales, soporte informático y cualesquiera que preste un servicio al RT con acceso a datos, etc.), siempre que esta cesión responda a una necesidad para el desarrollo, cumplimiento, mantenimiento y ejecución de las obligaciones surgidas de esta relación, según los criterios organizativos del RT o en los supuestos en que lo autorice una norma con rango de ley.

Para ejercitar los Derechos de acceso, impugnación, rectificación, supresión u oposición, revocación del consentimiento, portabilidad y limitación del tratamiento, deberán dirigirse a **AMPA IES VIA DE LA PLATA DIRECCIÓN CALLE FILIBERTO VILLALOBOS, 7-1137770 GUIJUELO (SALAMANCA)**, mediante comunicación por escrito o mediante correo electrónico a la dirección [iesviadelaplataampa@gmail.com](mailto:iesviadelaplataampa@gmail.com). También puede presentar reclamación ante la AEPD

**Devolver firmado al centro/ampa en un plazo de una semana desde la entrega de dicho escrito**

Nombre y apellidos del alumno/a

Nombre y apellidos del Padre, Madre o Tutor

Lugar:

Fecha:

Firmado Padre, Madre, Tutor o Alumno/a mayor de edad

**AMPA IES VIA DE LA PLATA**  
G-37256666  
C/. Filiberto Villalobos, 3  
37770 GUIJUELO (Salamanca)